

推薦状発行願

国際交流センター事務室事務長 殿

私は本校在学中より就職活動を行っており、卒業（修了）後も就職活動を継続するに当たって、関連するガイダンスの内容を確認・理解したうえで、

1. 申請結果を国際交流センターに報告すること（在留カードの提出）
2. 資格外活動を行う場合には、許可される範囲内（週28時間以内）で行うこと
3. 連絡先を変更する際、就職活動を終了した際、帰国する際には、国際交流センターに報告すること
4. 定期的に東京外国人雇用サービスセンターを利用し、就職活動に専念すること
5. 大学からの連絡は必ず確認し、虚偽なく応答すること
6. その他日本国法令を遵守すること

以上6点について誓約し、就職活動を行うことを目的として下記の推薦状の発行を申請します。

1. 在留資格変更許可（留学→特定活動）
2. 在留期間更新許可（特定活動ビザの期間延長）
3. 資格外活動許可（アルバイト希望の場合）

※該当するものに○をつけてください。

学籍番号：.....
氏 名：..... (印)
国 籍：.....
〒
住 所：.....
電 話：.....
E-mail :

※上記誓約を守れない場合は特定活動更新の為の推薦状は発行しません。