

【進学後記入欄】

| | | | |
|-------------|-----------|---|------------------------|
| 学籍番号 | 20111000 | | |
| 学部・学科 | 文学部・日本文学科 | | |
| (フリガナ) | ダイトウ ハナコ | | |
| 氏名 | 大東 花子 | | |
| 進学後の連絡先(本人) | 住所 | 〒 355-0000 埼玉県東松山市××1-2-3 ハイツ大東 101 号室 | |
| | 電話番号 | 0493 - 00 - 0000 | 携帯番号 080 - 0000 - 0000 |

【学籍番号について】

学生証受け取り後は必ず記入してください。
学生証受け取り前の方は“学部・学科・氏名”を誤りなく記入し、学籍番号は空欄で送付してください。

内容を確認し、“✓”を入れてください

1. 奨学会振込口座について (全員の口にチェック)

採用候補者本人名義の普通預金(通常貯金)口座を金融機関に設けました。

2. 給付奨学会について (給付奨学会の採用候補者となっている人は、いずれか1つの口にチェック)

進学届にて「自宅通学」を選択します(入学月において自宅通学となるため)。
 進学届にて「自宅外通学」を選択します(入学月において自宅外通学となるため)。
については、入学月において自宅外通学であることの証明書類を添えて本紙を提出します。

3. 貸与奨学会について

(1) 入学時特別増額貸与奨学金

(入学時特別増額貸与奨学金の利用条件について、「日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要」と印字がある人は、次のどちらかの口にチェック)

入学時特別増額貸与奨学金を利用します。
については、本紙に次の2点の書類を添えて提出します。
① 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」(本通知に同封の様式)
② 融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知文のコピー
(圧着はがきの場合は、申込者氏名が印字されている宛名面のコピーも提出します。)
 入学時特別増額貸与奨学金を辞退します(必要書類が揃えられなかった場合を含む)。

(2) 保証制度 (「人的保証」を選択している奨学会がある人は、次のどちらかの口にチェック)

連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方が日本学生支援機構の定める条件に合致することを確認し、連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方から保証を引き受ける旨の承諾を得ました。
 進学届の提出時に、保証制度を人的保証から機関保証に変更します(条件を満たす人に承諾を得られなかった場合を含む)。

【2.給付奨学金について】

→「自宅外通学」を選択する方
自宅外通学であることの証明書が必要です。
【給付奨学金採用候補者のうち自宅外通学をされる方】と(4月2日更新)自宅外通学証明書類提出書を参考に書類を準備してください。

【3.(1)入学時特別増額貸与奨学金】

→利用される方
追加書類が必要です。
【採用候補者】進学後の手続きについてを確認してください。

【3.(2)保証制度】

→人的保証を選択される方
原則、保証人は条件を満たしている方を選任してください。