申請日　　　年　　月　　日

 **課外活動申請書**

学外で課外活動(大会、発表会、合宿、イベント等への参加)

を行う際は、必ず提出してください。

学生支援センター所長　殿

団体名：

代表者：　　　　　　　　　　　　　学籍番号（　　　　　　）

TEL（携帯）：　　　　　－　　　　　－

指導者：

下記の通り、課外活動を実施いたします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活動名 |  | 参加学生 | 　　　　　　　　　　名 |
| 活動期間 | 20 年　　月　　日　（　　）　　時　　分　～　20 年　　月　　日　（　　）　　時　　分 |
| 活動場所 | 施設名称： |
| 住　　所：〒電話番号：　　　　－　　　　－　　　 |
| 宿泊先 | 施設名称： |
| 住　　所：〒電話番号：　　　　－　　　　－　　　 |
| 活動内容※詳細に記入してください。 | 「例）夏期合宿を実施。練習やレクリエーション等を行う。行きは大学に集合しバスで出発、帰りも大学にバスで帰着し解散する。等」 |

1．本申請書は**学外で大会、発表会、合宿、イベント（主催・共催含む）等への参加を行う際の提出書類**です。

2．提出期限は、**活動日の10日前まで**です。提出期限日が事務室閉室日の場合、その前日が締切です。

3．必ず活動内容がわかる**大会要項・パンフレット・企画書等を一緒に提出**してください。

**参加者名簿**

団体名：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | 学籍番号 | 学年 | 氏名 | NO. | 学籍番号 | 学年 | 氏名 |
| 1 |  |  |  | 26 |  |  |  |
| 2 |  |  |  | 27 |  |  |  |
| 3 |  |  |  | 28 |  |  |  |
| 4 |  |  |  | 29 |  |  |  |
| 5 |  |  |  | 30 |  |  |  |
| 6 |  |  |  | 31 |  |  |  |
| 7 |  |  |  | 32 |  |  |  |
| 8 |  |  |  | 33 |  |  |  |
| 9 |  |  |  | 34 |  |  |  |
| 10 |  |  |  | 35 |  |  |  |
| 11 |  |  |  | 36 |  |  |  |
| 12 |  |  |  | 37 |  |  |  |
| 13 |  |  |  | 38 |  |  |  |
| 14 |  |  |  | 39 |  |  |  |
| 15 |  |  |  | 40 |  |  |  |
| 16 |  |  |  | 41 |  |  |  |
| 17 |  |  |  | 42 |  |  |  |
| 18 |  |  |  | 43 |  |  |  |
| 19 |  |  |  | 44 |  |  |  |
| 20 |  |  |  | 45 |  |  |  |
| 21 |  |  |  | 46 |  |  |  |
| 22 |  |  |  | 47 |  |  |  |
| 23 |  |  |  | 48 |  |  |  |
| 24 |  |  |  | 49 |  |  |  |
| 25 |  |  |  | 50 |  |  |  |

※参加者が50名を超える場合は、本用紙を印刷して2枚目にご記入ください。