

キャリアセンター

大東文化大学ではキャリアセンターを中心とした支援プログラムを用意しており、キャリア設計から就職活動まで、さまざまなサポートを行っています。



【Webサイト】夢をかなえるキャリア支援
お問い合わせ窓口・利用時間など
詳細はこちらでご確認いただけます。
<https://www.daito.ac.jp/career/information.html>

さまざまなキャリア支援



1 各種プログラムでの徹底支援

自己分析や業界・企業研究のやり方、インターンシップ（仕事体験等）など就職活動に必要なことを全て網羅する「就活必須講座」を始め、採用担当経験者による「面接練習会」、年間約250社以上が集まる企業説明会など「その時に必要なこと」を一つひとつ積み上げられるさまざまなイベント・プログラムを通して支援を行っています。

2 実践的で豊富なデータ

約18,000社の求人票に加え、先輩の就職活動体験記や参考書籍、公務員試験の参考書など、実践的な資料を自由に閲覧できます。また、過去3年以内に入社した本学卒業の先輩たちが一人も辞めていない企業のデータなど大学のキャリアセンターにしかない情報を活かし、学生の将来を考えた求人紹介を行っています。

3 国家資格を有するカウンセラーが個別支援

学生一人ひとりの希望をかなえるため、1対1でのきめ細やかな個別相談を行っています。就職活動中はもちろん、気軽な質問・相談、将来のことや自分の強み、適性について国家資格を持つカウンセラーがじっくり寄り添って一緒に考えます。面接練習や履歴書・エントリーシートの添削もできます（オンライン・対面どちらにも対応）。

※国家資格とはキャリアコンサルタントや公認心理師を指します。

4 専修免許状の取得が可能

本学大学院の研究科において取得できる中学校・高等学校教諭専修免許状の免許教科の種類は、下の表に掲げたとおりです。

課程を置く研究科・専攻		専修免許状の種類	
研究科	専攻	中学校教諭	高等学校教諭
文学研究科	日本文学専攻	国語	国語
	中国学専攻	国語	国語
	英文学専攻	英語	英語
	書道学専攻	—	書道
	教育学専攻	小学校教諭	
外国語学研究科	中国言語文化学専攻*	中国語	中国語
	英語学専攻*	英語	英語
	日本語文化学専攻*	国語	国語
経営学研究科	経営学専攻	—	商業
スポーツ・健康科学研究科	スポーツ・健康科学専攻*	保健体育	保健体育

*現職教員1年修了コースを開講している専攻

5 現職教員1年修了コースの設置

全国の中・高等学校に現職の専任教員として勤務している方を対象に、1年間で修士の学位と専修免許状を取得できるコースです。通常の授業期間・授業時間および夜間や長期休暇中に開講される授業を履修し、研究指導を受けることができます。

6 公務員サポート

キャリアセンターでは公務員希望者のサポートもしています。公務員ガイダンス・公務員講座・面接練習会などの支援行事の実施、個別相談の対応を行っています。

自己実現に向けて、入学時から
キャリア設計がはじまります！

注目のプログラム

年間を通して就職ガイダンスをはじめ、さまざまなプログラムで学生のキャリア形成を支援しています。「そのときに必要なこと」を考えながら、卒業後の自己実現に向けてサポートします。

実践を重ね、未来につながる力を育てるプログラム

年間を通して就職ガイダンスをはじめ、さまざまなプログラムで学生のキャリア形成を支援しています。

「就職活動手帳」を配布

キャリアセンターの利用方法や就職活動の流れ、面接や就職試験のノウハウなどを記したオリジナルの『就職活動手帳』を大学院生に配布しています。（希望者）

インターンシップ支援

はじめてのインターンシップ合同説明会

“卒業生の卒業後3年離職ゼロ”など先輩が活躍している企業・団体などを約100社をお招きして、オンラインで夏のインターンシップ（仕事体験等）の情報を聞くことができるイベントです。大東生優先参加枠など、学内イベントならではの貴重な情報もあります。

キャリアセンター推薦型インターンシップ

夏休み期間に開催される大東生のためのインターンシップ（仕事体験等）。一般の就職情報サイトからは応募できない特別なプログラムです。

就活支援

就活必須講座

就職活動に必要なことを全6回の講座で網羅。自己分析や自己PRの書き方、面接対策、履歴書対策、さらに大東生が苦手な分野を集中対策する筆記試験（SPI）対策など、全員参加必須の講座です。

就活選択講座

不安なことや苦手な分野を自分で選んで参加できる選択講座です。状況に応じた進捗別ガイダンス等でサポートします。

未来へ踏み出す最終ステップ

各種説明会や選考に挑み、社会へ進む準備を仕上げます。

学内での企業説明会



DAITO 就活 EXPO

「卒業生の定着率が高い」「雇用条件が良い」などキャリアセンターが厳選した企業・団体約 100 社による WEB 学内説明会です。秋冬のインターンシップ（仕事体験等）情報や選考に関する情報など、採用の多様化・早期化に対応したマッチングをサポートします。

学内合同企業説明会

採用担当者から直接話が聞ける形式で、単なる“就職”ではなく、“幸せに働き続けられるファーストキャリア”としての就職先との出会いを創出します。

学内選考会

事前研修（自己分析や企業研究のレクチャー、面接のロールプレイなど）つきのプログラムです。短時間で多くの企業と面接ができ、内定まで専任アドバイザーがサポートしてくれるので、安心して就活を進めることができます。

※掲載内容は全て 2026 年度予定です。

学生サポート情報・学費一覧

奨学金・学費減免制度

奨学金制度

大学院生の学業と学生生活をバックアップするために各種奨学金制度を設けています。

■ 大東文化大学給付奨学金

学業成績等が特に優秀かつ人格に秀で、他の学生の模範となる学生に対し、大学が選考のうえ給付します（募集制ではありません）。詳細は学生支援センターまでお問い合わせください。

1年生	300,000 円 (28名以内)
2年生以上	200,000 円 (30名以内)

■ 留学にかかわる奨学金

本学が認めた大学・研究機関等に1年間の海外留学・フィールドワークを希望する大学院生を対象に、留学中の授業料等を免除し、奨学金を給付する制度があります。詳細は国際交流センターまでお問い合わせください。

▶協定留学・認定留学	
応募人数	1～2名（研究科によって異なります）
留学期間	最長12カ月
単位認定	上限10単位
奨学金	上限1,200,000円
▶フィールドワーク	
留学期間	1カ月以上6カ月以内
単位認定	研究科委員会承認後振替可能
奨学金	上限400,000円

各種研究助成制度

コピー代助成

個人研究用コピー代助成として、学内で使用できるコピーカードを配付します。
※ただし利用枚数上限があります。

院生研究室の整備

院生が交流し、また集中的に研究に励めるよう、専攻ごとに院生研究室を整備しています。



外国人留学生へのサポート体制

■ 私費外国人留学生授業料減免

私費外国人留学生に対し、経済的負担を軽減し、修学の継続を援助することを目的とした制度です（申請制・審査あり）。

対象者	在留資格「留学」を有する私費外国人留学生で、学業および人物とも優れ、かつ経済的理由により修学困難な学生と認められる者。
免除額	授業料20%相当額

※2026年度実績

学費減免制度

■ 入学金の免除

以下の場合に、入学金を免除します。

1. 本学の学部卒業者または大学院修了者が、本学大学院に進学するとき。
2. 本学大学院退学者が、本学大学院に再入学するとき。

※いずれも、卒業・修了、退学した年度後5年以内に限ります。

■ 授業料等の免除

1. 経済的な理由で就学が困難な学生（外国人留学生除く）に対し、授業料を減免します。

対象者	大学院生
免除額・採用人数	授業料（全額）：5名以内 授業料（半額）：10名以内

2. 博士課程後期課程に在学する者の経済的支援として、以下の通り授業料等を免除します。

対象者	本学大学院後期課程に3年以上在学した者で、 （i）所定の単位を修得した者が学位論文の研究指導を受けるため引き続き在学する場合。 （ii）所定の単位を修得し学位を取得せずに退学した者が博士論文審査及び試験のために再入学を許可された場合。
免除額	授業料（半額） 教育充実費・研究費・実習費（全額）

学術研究活動助成

本学大学院生の学術研究活動を活性化させることを目的とし、大学院生が行う研究活動に関わる経費を一部助成する制度を設けています。

- （1）未発表論文を母語以外の言語で発表する際の翻訳・校正に関わる経費
- （2）未発表論文の投稿に際する投稿料
- （3）研究成果を学会で発表するときの学会参加に関わる諸経費（国内外問わず）

※助成金額は1人あたり30,000円（年1回）を上限とします。

※助成の対象者は、（1）（2）は筆頭筆者、（3）は研究成果の発表者としします。

※申請には諸条件があります。

■ 日本語講座（実習科目）の設置

日本語で学位論文を執筆するために必要なスキルを身に付けることができる実習科目を、全研究科の留学生に開放しています。

学べる内容	論文で用いる日本語の表現・語彙、論文の構成、分析方法、引用・参考文献の書き方など。
実習科目名	日本語論文作成実習、日本言語文化学実習、日本語研究基礎実習など。

TA制度

TA（Teaching Assistant）制度とは、教育研究者を志す院生や優秀な院生が、教育的配慮のもと、学部生等に対しチュータリング（助言）や実験、演習等の教育補助業務に従事することで、教員歴としての業績を積むための制度です。TA制度の教育補助業務に対して支給される手当により、学生生活に資する経済的支援を得ることもできます。

研究生・科目等履修生・委託研修生制度

大東文化大学大学院では、多様な学生を受け入れるため、以下の各種制度を設けています。

研究生制度

研究生制度とは、正規学生の修学に支障のない範囲において、特定の研究課題について研究指導を受けようとする者を受け入れる制度です。研究生の在学期間は1年間とし、入学時期は学年の始めとします。

科目等履修生制度

科目等履修生制度とは、正規学生の修学に支障のない範囲において、1または複数の授業科目を履修し単位の認定を受ける制度です。科目等履修生の在学期間は1年間とし、入学時期は学年の始めとします。ただし、学年の前学期または後学期に開講する授業科目のみを履修するときは、前学期または後学期の始めに入学することができます。

委託研修生制度

委託研修生制度とは、正規学生の修学に支障のない範囲において、官公庁・外国政府・学校・研究機関・民間団体等の委託に基づき、大東文化大学大学院において授業科目を履修しようとする者、または特定の研究課題について研究指導を受けようとする者を受け入れる制度です。

学費一覧

※単位円											
研究科	専攻	課程	初年度合計額	分納1（初回）	A. 入学金	B. 授業料	C. 教育充実費	D. 実習費	E. 研究費	F. 安全互助会費	G. 学生会費
文学研究科	日本文学専攻	前期	965,100	595,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	4,000
		後期	967,100	597,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	6,000
	中国学専攻	前期	965,100	595,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	4,000
		後期	967,100	597,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	6,000
	英文学専攻	修士	967,100	597,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	6,000
		前期	1,015,100	620,450	220,000	530,000	179,300	50,000	30,000	1,800	4,000
	書道学専攻	後期	1,017,100	622,450	220,000	530,000	179,300	50,000	30,000	1,800	6,000
		修士	968,100	598,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	7,000
経済学研究科	経済学専攻	前期	961,100	591,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	-
		後期	961,100	591,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	-
法学研究科	法律学専攻	前期	964,100	594,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	3,000
		後期	965,600	595,950	220,000	530,000	179,300	--	30,000	1,800	4,500
	政治学専攻	前期	964,100	594,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	3,000
		後期	965,600	595,950	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	4,500
外国語学研究科	中国言語文化学専攻	前期	965,100	595,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	4,000
		後期	967,100	597,450	220,000	530,000	179,300	--	30,000	1,800	6,000
	英語学専攻	前期	965,100	595,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	4,000
		後期	967,100	597,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	6,000
	日本言語文化学専攻	前期	965,100	595,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	4,000
		後期	967,100	597,450	220,000	530,000	179,300	--	30,000	1,800	6,000
アジア地域研究科	アジア地域研究専攻	前期	965,100	595,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	4,000
		後期	967,100	597,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	6,000
経営学研究科	経営学専攻	前期	963,100	593,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	2,000
		後期	964,100	594,450	220,000	530,000	179,300	-	30,000	1,800	3,000
スポーツ・健康科学研究科	スポーツ・健康科学専攻	修士	1,061,100	641,450	220,000	600,000	179,300	30,000	30,000	1,800	-

●上表は2027年度入学者の学費です。学費は年度により改定する場合がありますので、ご了承ください。

●学費・諸経費合計額には入学金を含みます。

●学費、諸経費の納入方法には、一括納入と分割納入の2種類の方法があります。

●分割納入の場合は、第1回目がB～Eの合計額の半額にA・F・Gを加えた額になり、第2回目はB～Eの合計額の半額となります。なお、2年次以降は、入学金・学生会費以外を納入していただきます。