

大東文化大学第一高等学校 家庭科事務嘱託募集について

大東文化大学第一高等学校事務室
事務長 林 隆三

今般本校では、2025年度家庭科事務嘱託を募集することとなりました。
つきましては、下記の募集要項に基づいて面接を実施したくご案内申し上げます。

記

1. 採用教科	
2. 採用職名・人数	家庭科 事務嘱託1名
3. 資格及び 仕事内容	1)資格は問わない(生徒とかかわることが好きな方、生活全般に関して興味のある方が望ましい) 2)家庭科の授業の補助(調理室の管理、調理実習の準備・後片付等) 3)放課後の部活動(調理部)の補佐、校外授業(保育園、児童館等)の引率 4)学校行事の補佐
4. 採用日	2025年6月1日予定
5. 勤務場所	東京都板橋区高島平1-9-1 《交通機関》都営地下鉄三田線西台駅より徒歩約10分 東武東上線東武練馬駅より徒歩約20分(無料のスクールバスあり) 東武東上線成増駅北口-JR赤羽駅西口間の国際興業バスで大東文化大学下車
6. 待遇	[勤務形態] [任期]1年(契約更新の可能性あり) [給与・待遇]大東文化学園給与規則等による。基本給204,960円～213,360円 賞与(夏・冬)各1ヵ月分以内支給。 扶養手当、住居手当、通勤手当(6ヶ月定期乗車券購入代金300,000円を限度として支給)あり。 社会保険完備。
7. 申込、選考	①申込方法 ■電話連絡の上、以下の書類を簡易書留で郵送してください。その際、封筒の表には、「家庭科事務嘱託応募書類在中」と朱書してください。 1)履歴書(写真貼付、携帯電話の番号とメールアドレスを記載) 2)返信用封筒:長形3号(合否結果送付用)各自の住所、氏名を記載の上110円切手を貼付のこと ■郵送先:〒175-8571 東京都板橋区高島平1-9-1 大東文化大学第一高等学校事務室事務長 林 隆三 ②選考方法 書類選考及び面接 ※随時募集のため採用候補者が決定次第募集締切り。
8. 問い合わせ先	大東文化大学第一高等学校事務室事務長 林 隆三 Tel 03-5399-7888
9. 学校概要	昭和37年開港の男女共学、普通科の高等学校。大正12年創立の大東文化大学の附設校で、大学に隣接しています。生徒の約1/3は大東文化大学に推薦入試により進学、近年は他大学進学も増える傾向にあります。平成7年にそれまでの男子校から共学に移行しました。経営母体は、大学・幼稚園も合わせて経営する学校法人大東文化学園です。
10. 備考	ご提出頂いた応募書類は返却いたしません。なお、履歴書等の個人情報の取り扱いには採用選考のみに利用するものとし、目的以外の利用はございません。選考終了後、適切かつ慎重に処置させていただきますので、予めご了承下さい。