

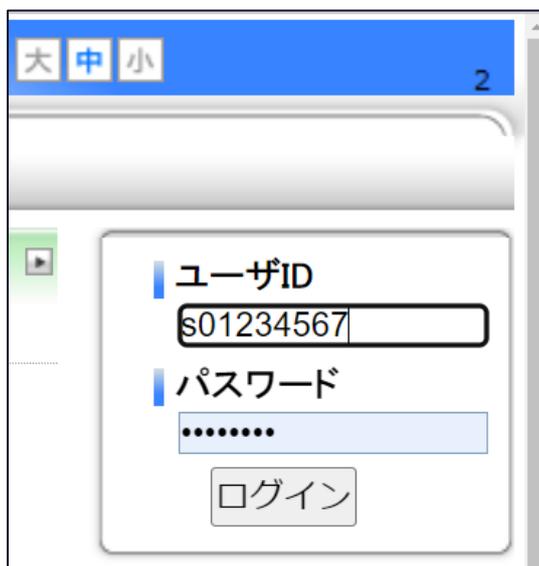
## 手順(4) DB ポータル通知の転送

- ① 新入生向けサイトの「DB ポータルログイン」のボタンをタップすると別ウィンドウで DBPortal サイトが開きます



- ② 以下を参考に、ユーザ名とパスワードを入力してください

DB ポータルの ユーザ名	<b>s 学籍番号</b> (小文字の s + 学籍番号) (例) s01234567  ※学籍番号は合格者サイトでご確認ください
DB ポータル パスワード	「手順(1)」で変更した後の新パスワード



③ 「メッセージ転送設定」画面に移動してください。

【PCの場合】

画面右上の「メッセージ」から「メッセージ転送設定」をクリックしてください。



【スマートフォンの場合】

画面をスクロールダウンし「設定」から「メッセージ転送設定」をタップしてください。



④ 「アドレス2」の欄に個人用メールアドレスを入力してください。

(メールを2つ登録したい場合は「アドレス3」に入れてください)

※「アドレス1」には各自の大東 Gmail アドレスが登録済のため変更しないでください。

メッセージ転送設定

設定内容入力 → 設定内容確認 → 設定完了

送信元メールアドレス [dbp@mypage.daito.ac.jp](mailto:dbp@mypage.daito.ac.jp)

★注意事項★  
メール受信/拒否設定で上記の送信元メールアドレスからのメール受信を許可してください。

アドレス1	<input type="text" value="s01234567@st.daito.ac.jp"/> (80文字以内で記入してください。)	転送内容1	<input checked="" type="radio"/> タイトル <input type="radio"/> 件数
アドレス2	<input type="text" value="xxxxx@xxxx.co.jp"/> (80文字以内で記入してください。)	転送内容2	<input checked="" type="radio"/> タイトル <input type="radio"/> 件数
アドレス3	<input type="text"/> (80文字以内で記入してください。)	転送内容3	<input type="radio"/> タイトル <input checked="" type="radio"/> 件数

- ⑤ 入力内容の確認画面で誤りがないか確認してください。  
修正が必要な場合は以下の手順で戻ってください。

(修正方法)

【PC の場合】

「入力画面へ戻る」ボタンをクリックしてください。

アドレス	転送内容	タイトル
アドレス1	■■■■@st.daito.ac.jp	転送内容1
アドレス2	xxxx@xxx.co.jp	転送内容2
アドレス3		転送内容3

【スマートフォンの場合】

画面左上の「Back」ボタンをタップしてください。

Back    メッセージ転送設定    MENU

入力内容を確認してください。

アドレス1  
■■■■@st.daito.ac.jp  
転送内容1  
件数

アドレス2  
■■■■@gmail.com  
転送内容2  
件数

- ⑥ 入力内容に誤りがなければ「この内容を設定する」ボタンをタップ（クリック）してください。  
（設定方法）

## 【PC の場合】

画面右下の「この内容を設定する」をクリックしてください。

メッセージ転送設定

設定内容入力 → 設定内容確認 → 設定完了

入力画面へ戻る

入力内容を確認してください。

アドレス1	2@st.daito.ac.jp	転送内容1	タイトル
アドレス2	xxxx@xxx.co.jp	転送内容2	タイトル
アドレス3		転送内容3	件数

転送時刻	08:00
メッセージ種別	お知らせ 通知 休講 補講 時間割変更 講義連絡 レポート課題 授業日程変更

入力画面へ戻る

この内容を設定する

タブの読み込み中マークがぐるぐる回っていたら止まるまでお待ちください。



## ・スマートフォンの場合：

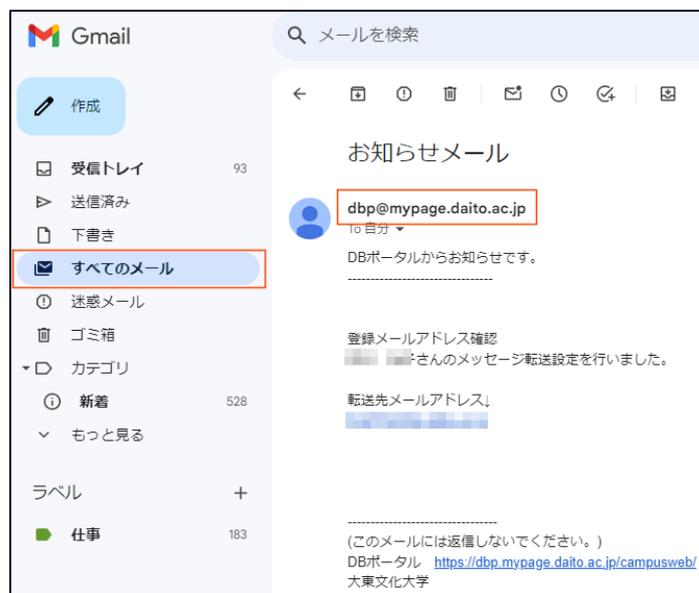
画面をスクロールダウンし「この内容を設定する」をタップしてください。



- ⑦ 設定したメールアドレス宛に「お知らせメール」という件名でメールが送信されます。  
受信トレイを確認してください。

メッセージ転送設定	
設定内容入力 → 設定内容確認 → 設定完了	
以下の内容を設定しました。	
設定したメールアドレス宛にメールが送信されていることを確認してください。	
アドレス1	■■■■@st.daito.ac.jp
アドレス2	xxxx@xxx.co.jp
アドレス3	
転送内容1	タイトル
転送内容2	タイトル
転送内容3	件数
転送時刻	09:00
メッセージ種別	お知らせ 通知 休講 補講 時間割変更 講義連絡 レポート課題 授業日程変更

- ⑧ 画像のように「お知らせメール」という件名のメールを受信できたことをご確認ください。  
(画像はサンプルです)



以上です。